



چک لیست طراحی کاتالوگ

برای طراحی کاتالوگ خود لیست زیر را تهیه کنید.

- گردآوری محتوا
- تهیه تصاویر مناسب از محصولات
- توصیف مناسب محصولات
- سازماندهی محتوا
 - فونت مناسب
 - محتوای مفید
- ارائه تعداد مناسب صفحات برای تعداد محصولات
- تخصیص فضای مناسب با اهمیت محصول
- سازماندهی صفحه بندی کاتالوگ
- ارائه فرم سفارش محصول
- قرار دادن محصول جدید در کاور پشتی
- سازماندهی محصولات
- ردی بندی محصولات
- استفاده از فهرست
- هماهنگی آیتم‌ها با موضوع
- کاتالوگ‌های دیجیتال
- سازگاری با موبایل و برنامه‌های اندروید
- تولید صفحات PDF
- تیم اختصاصی توسعه دهنده کاتالوگ (تحقیق و توسعه دانش)
- پیکربندی مناسب در سایت برای دسترسی مناسب (دیجیتال)
 - تولید یک نمونه از کاتالوگ (چاپی)
 - کانال‌های توزیع (دیجیتال یا چاپی)
 - طراحی کاتالوگ
- طراحی صفحه اصلی یا کاور پیچ تاثیرگذار، همه تیترها را چک کنید (تأثیر تیترها)
- بررسی زیرنویسها و توضیحات
- همه جزئیات را در کاتالوگ چک کنید شماره تماس، غلطهای املایی، زیرنویس عکس‌ها فهرست مطالب، صفحه بندی، آدرس‌های اینترنتی کتابهای مرجع، اسپل اسامی)
- قرارگیری اطلاعات تماس و نشانی سایت
- حذف موانع خرید (محصول، سؤال پاسخ داده نشده نداشته باشد)